



**دستورالعمل حمایت از انتشار تولیدات فرهنگی و اجتماعی**

**دانشجو معلمان دانشگاه فرهنگیان**

**معاونت فرهنگی و اجتماعی**

**اداره کل فرهنگی**

**اداره تولیدات**

## دستورالعمل حمایت از انتشار تولیدات فرهنگی و اجتماعی دانشجو معلمان دانشگاه فرهنگیان

### مقدمه (اهمیت و ضرورت)

دانشگاه فرهنگیان به منزله مهم‌ترین نهاد تخصصی تربیت معلم در کشور مسئولیت تربیت معلمان طراز جمهوری اسلامی ایران بر اساس نظام معیار اسلامی را عهده‌دار است.

لذا همه برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی و دانشجویی این دانشگاه باید در راستای زمینه‌سازی برای کسب شایستگی‌های عام و اختصاصی معلمی دانشجو معلمان سامان یابد. در این میان فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی در دانشگاه به لحاظ ماهیت اختیاری و انتخابی و خودانگیخته جایگاه ویژه‌ای را داراست.

بدیهی است حمایت از انتشار آثار فاخر دانشجو معلمان موجب ارتقاء انگیزه و به فعلیت رسیدن طرح‌های فرهنگی و اجتماعی و ایجاد فضای بانشاط برای نخبگان در مشارکت بخشی به تولید فرهنگی و اجتماعی را فراهم می‌کند.

### ماده ۱-اهداف:

۱. ارتقا هویت فرهنگی و اجتماعی دانشجو معلمان و تربیت معلمان شایسته
۲. ایجاد جریان و بسترسازی برای تولید و توسعه کمی و کیفی محتوای منطبق بر فرهنگ اسلامی، بومی و ملی
۳. ایجاد زمینه تحرک، پویایی، شادابی و نشاط بیشتر دانشجو معلمان.
۴. ارج‌گذاری و معرفی توانمندی‌ها و مهارت‌های فرهنگی و اجتماعی دانشجو معلمان.
۵. غنی‌سازی اوقات فراغت و نهادینه‌سازی کاربرد فرهنگ و هنر در زندگی فردی و اجتماعی دانشجو معلمان.
۶. ایجاد بانک اطلاعات دانشجو معلمان خلاق و مستعد در حوزه تولیدات فرهنگی

### ماده ۲-قالب‌های تولیدات فرهنگی

تولیدات محتوایی است که توسط دانشجو معلمان دانشگاه فرهنگیان برای افزایش دانش، نگرش و مهارت مخاطبان در هر یک از ساحت‌های تعلیم و تربیت به شکل مکتوب، چندرسانه‌ای و حجمی به صورت فردی و یا گروهی در یکی از قالب‌های ذیل ارائه می‌شود.

۱. کتاب
۲. نرم‌افزار
۳. پوستر
۴. فیلم کوتاه
۵. پویانمایی

### ماده ۳-شاخص‌های ارزیابی تولیدات فرهنگی:

۱. در راستای تحقق اهداف و برنامه‌های فرهنگی و اجتماعی دانشگاه باشد.
۲. بدیع، خلاقانه و ابتکاری باشند
۳. حداقل بر یکی از ساحت‌های تعلیم و تربیت مطابق سند تحول بنیادین تأکید داشته باشد.
۴. به دانش، نگرش و مهارت دانشجو معلمان کمک کند.
۵. توسط دانشجو معلمان دانشگاه فرهنگیان ارائه شده باشد.
۶. قبلاً توسط دستگاه دولتی دیگری برای انتشار مورد حمایت قرار نگرفته باشد.

## ماده ۴- انواع حمایت

۱. تأمین بخشی از هزینه‌های انتشار
۲. تقدیر از دانشجو معلمان دارای آثار منتخب
۳. مشاوره و راهنمایی جهت انتشار آثار تولیدکنندگان

## ماده ۵- کارگروه ارزیابی

۱. معاون فرهنگی و اجتماعی
۲. مدیرکل امور فرهنگی
۳. مدیرکل برنامه‌ریزی فرهنگی
۴. رئیس اداره تولیدات

**تبصره ۱:** دبیرخانه حمایت از انتشار تولیدات آثار واصله را ابتدا در کارگروه بررسی و در صورت داشتن شاخص‌های اولیه از طریق دو نفر از اساتید متخصص، آن اثر را ارزیابی می‌کند.

**تبصره ۲:** مدیریت امور استانها نمونه آثار دارای شرایط را از دانشجو دریافت و با نامه رسمی به معاونت فرهنگی و اجتماعی ارسال نمایند.

**تبصره ۳:** زما ارسال آثار از تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۱ تا تاریخ ۱۳۹۶/۱۲/۱ می باشد.(آثاری که زودتر ارسال شود در اولویت قرار می گیرد).

## ماده ۶- وظایف دبیرخانه

- ۱- تدوین شیوه‌نامه اجرایی.
- ۲- ارتباط با استان‌ها و جمع‌آوری تولیدات.
- ۳- بررسی اولیه تولیدات و تطبیق آن‌ها با ملاک‌های متناسب.
- ۴- تدوین شاخص‌ها و ملاک‌ها ارزیابی و میزان و نوع حمایت.
- ۵- شناسایی داوران تخصصی
- ۶- ارزیابی و داوری آثار
- ۷- اعلام نتیجه
- ۸- نگهداری و مستندسازی سوابق.
- ۹- پیگیری اجرای مصوبات.
- ۱۰- ایجاد بانک تولیدکنندگان.

**ماده ۷-** این دستورالعمل در هفت ماده در شورای مدیران فرهنگی و اجتماعی در تاریخ ۱۳۹۶/۸/۲۰ تصویب گردید.

معاونت فرهنگی و اجتماعی  
اداره کل فرهنگی  
اداره تولیدات